



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง อบต.เกาะปันหยี่

ที่ พง ๗๑๐๐๒/...

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ งวดที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓)
งวดที่ ๓ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๓)

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ ไปแล้วนั้น

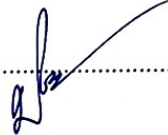
บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) งวดที่ ๓ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

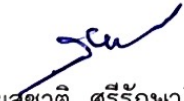

(นางสาวกัญญา ชูฉิม)
เจ้าหน้าที่

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....




(นางมาลี สมุทรสารินทร์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
(ลงชื่อ)


(นายสุชาติ ศรีรักษา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกอบต.


.....
(ลงชื่อ)


(นายดำรง สินโต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่
วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
งวดที่ ๓ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๓)

.....

ตามที่ แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะปันหยี ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการ
จัดหาพัสดุ (ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งวดที่ ๓ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๓)
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายดำรง สินโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี




แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

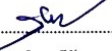
แบบ ผ.๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

| ลำดับ ที่ | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | แหล่งเงิน | จำนวนเงิน (บาท) | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำตามแผน | ผลการ ดำเนินงาน | | | | | เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท) | คงเหลือ จำนวน (บาท) | กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย | หมายเหตุ |
|--------------|---|-------------------------|-----------|--------------------|-------------------------------------|--------------------|---|---|---|---|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | |
| ๑ | วัสดุสำนักงาน | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๙๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๗๘,๘๙๙.๐๐ | ๑๑,๑๐๑.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๒ | วัสดุสำนักงาน | กองคลัง | งบประมาณ | ๕๕,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๕๔,๙๗๕.๘๐ | ๘๐.๒๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๓ | วัสดุสำนักงาน | กองช่าง | งบประมาณ | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๒๙,๘๙๙.๐๐ | ๑๐.๐๐ | | |
| ๔ | วัสดุสำนักงาน (งานบริหารทั่วไป) | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑๙,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | |
| ๕ | วัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๑๙,๕๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑๘,๙๙๙.๐๐ | ๕๐๑.๐๐ | | โอนลด |
| ๖ | วัสดุงานบ้านงานครัว | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๘,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๗,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | |
| ๗ | ค่าอาหารเสริม (นม) | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๙๕๗,๖๕๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๘๘๖,๙๙๙.๐๐ | ๗๐,๖๕๑.๐๐ | | |
| ๘ | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๙ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑๙๙,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | |
| ๑๐ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(กิจการประปา) | กองช่าง | งบประมาณ | ๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๕,๘๙๙,๙๙๙.๐๐ | ๑๐๐,๐๐๑.๐๐ | | |
| ๑๑ | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๖๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๖๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนลด |
| ๑๒ | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | กองคลัง | งบประมาณ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๔,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | โอนลด |
| ๑๓ | วัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๑๑๒,๙๙๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑๑๒,๙๙๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๑๔ | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองคลัง | งบประมาณ | ๖๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๕๙,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | |
| ๑๕ | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองช่าง | งบประมาณ | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๓๙,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | |
| ๑๖ | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๙,๙๙๙.๐๐ | ๑.๐๐ | | |

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางมาลี สมพรสารรัตน์)


ลงชื่อ..........ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายสุชาติ ศรีรักษา)


แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓


แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

| ลำดับ ที่ | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | แหล่งเงิน | จำนวนเงิน (บาท) | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหามาแผน | ผลการ ดำเนินงาน | | | | เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท) | คงเหลือ จำนวน (บาท) | กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย | หมายเหตุ | |
|--------------|--|-------------------------|-----------|--------------------|------------------------------------|--------------------|---|---|---|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|----------|
| | | | | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | | | | | |
| ๑๗ | วัสดุการศึกษา | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๐.๐๐ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | โอนลด |
| ๑๘ | วัสดุการเกษตร | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๐.๐๐ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๑๙ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๔,๑๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๓,๕๗๖.๕๐ | ๕๒๓.๖๐ | | โอนลด |
| ๒๐ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองคลัง | งบประมาณ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๓๓๐.๐๐ | ๔,๖๗๐.๐๐ | | |
| ๒๑ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | งบประมาณ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๓๙๐๐๐.๐๐ | ๑๐,๘๐๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๒๒ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กิจการประปา) | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑๖๙,๑๒๐.๐๐ | ๑๐,๘๘๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๒๓ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๐.๐๐ | ๕,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๒๔ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานระดับก่อนวัยเรียน) | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๐.๐๐ | ๕,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๒๕ | วัสดุก่อสร้าง | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๖,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๓,๙๖๕.๐๐ | ๒,๐๓๕.๐๐ | | โอนลด |
| ๒๖ | วัสดุก่อสร้าง | กองช่าง | งบประมาณ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๖,๙๙๐.๐๐ | ๔๓,๐๑๐.๐๐ | | |
| ๒๗ | ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘ เครื่อง | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๔๒๖,๔๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๔๒๔,๐๐๐.๐๐ | ๒,๔๐๐.๐๐ | | |
| ๒๘ | ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บนเลื่อนกระจก จำนวน ๕ ตู้ | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๒๔,๕๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๒๔,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๒๙ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๘,๙๐๐.๐๐ | มิ.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๘,๙๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๓๐ | ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ส่วนเจาะแผ่นเหล็ก จำนวน ๑ เครื่อง | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๗,๖๐๐.๐๐ | มิ.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๗,๕๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | | |

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางมาลี สมุทรสารรัตน์)

ลงชื่อ..........ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายสุชาติ ศรีรักษา)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

แบบ ผ.๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
- งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
- งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

| ลำดับ ที่ | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | แหล่งเงิน | จำนวนเงิน (บาท) | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหามาตาม | ผลการ ดำเนินงาน | | | | | เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท) | คงเหลือ จำนวน (บาท) | กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย | หมายเหตุ |
|--------------|---|-------------------------|-----------|--------------------|------------------------------------|--------------------|---|---|---|---|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | |
| ๓๑ | ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง | สำนักปลัด | งบประมาณ | ๓๒,๕๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๓๒,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๓๒ | ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ล บอร์ด ประกอบด้วย ๒ ชั้นชัก พร้อมกุญแจล็อก มีที่สำหรับวาง CPU จำนวน ๑ ตัว | กองคลัง | งบประมาณ | ๒,๙๐๐.๐๐ | ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๒,๙๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๓๓ | ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ล บอร์ด ประกอบด้วย ๒ ชั้นชัก พร้อมกุญแจล็อก จำนวน ๒ ตัว | กองคลัง | งบประมาณ | ๕,๘๐๐.๐๐ | ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๕,๘๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๓๔ | ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิ้ล บอร์ด ประกอบด้วย มีชั้นชักไม่น้อยกว่า ๑ ชั้นชัก มีกุญแจล็อก จำนวน ๑ ตัว | กองคลัง | งบประมาณ | ๕,๘๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๒,๙๐๐.๐๐ | ๒,๙๐๐.๐๐ | | |
| ๓๕ | ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๕๕x๕๕x๘๘ ซม. เบาะนั่งและพนักพิงด้วย ฟองน้ำ ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิก ขานก้อเป็น ๕ แฉกมีล้อหมุนได้ จำนวน ๑ ตัว | กองคลัง | งบประมาณ | ๑,๙๙๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑,๙๙๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๓๖ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด | กองคลัง | งบประมาณ | ๑๓,๐๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๑๖,๙๐๐.๐๐ | ๓๐๐.๐๐ | | |
| ๓๗ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง | กองคลัง | งบประมาณ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๙,๘๐๐.๐๐ | ๒๐๐.๐๐ | | |
| ๓๘ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง | กองคลัง | งบประมาณ | ๒,๕๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๒,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๓๙ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒* (จอแสดงผล ภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | งบประมาณ | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๓ - ก.ค.๖๓ | | | | | / | ๒๙,๘๐๐.๐๐ | ๒๐๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางมาลี สมุทรสารรัตน์)


ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายสุชาติ ศรีรักษา)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓


แบบ ผ.๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

| ลำดับ ที่ | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | แหล่งเงิน | จำนวนเงิน (บาท) | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน | ผลการ ดำเนินงาน | | | | | เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท) | คงเหลือ จำนวน (บาท) | กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย | หมายเหตุ |
|--------------|---|-------------------------|-----------|--------------------|-------------------------------------|--------------------|---|---|---|---|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | |
| ๔๐ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | งบประมาณ | ๒,๕๐๐.๐๐ | มิ.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓ | | | | | | ๒,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๔๑ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ As (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | งบประมาณ | ๔,๓๐๐.๐๐ | มิ.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓ | | | | | | ๔,๓๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๔๒ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | งบประมาณ | ๖,๓๐๐.๐๐ | มิ.ย. ๖๓ - ก.ค. ๖๓ | | | | | | ๖,๓๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนเพิ่ม |
| ๔๓ | โครงการก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสารท่าเทียบเรือ (บ้านท่าจีนหลังเกาะ) หมู่ที่ ๔ | กองช่าง | งบประมาณ | ๓๑๒,๐๐๐.๐๐ | ธ.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | | - | ๓๑๒,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๔๔ | โครงการก่อสร้างระบบส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ | กองช่าง | งบประมาณ | ๒๒๖,๐๐๐.๐๐ | ม.ค. ๖๓ - ก.พ. ๖๓ | | | | | | - | ๒๒๖,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๔๕ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้าไม้ ลายบ้านนายหล้า อันดามล หมู่ที่ ๑ | กองช่าง | งบประมาณ | ๓๗๓,๗๐๐.๐๐ | ก.พ. ๖๓ - มี.ค. ๖๓ | | | | | | - | ๓๗๓,๗๐๐.๐๐ | | |
| ๔๖ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองช่าง | งบประมาณ | ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | / | ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๔๗ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | / | ๕๙,๐๐๐.๐๐ | ๔๑,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๔๘ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ LED ขนาด A๓ จำนวน ๒ เครื่อง | กองช่าง | งบประมาณ | ๕,๒๐๐.๐๐ | ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | / | ๕,๒๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๔๙ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองช่าง | งบประมาณ | ๒๘๘,๐๐๐.๐๐ | พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | / | ๘๐,๑๐๐.๐๐ | ๒๐๗,๙๐๐.๐๐ | | |
| ๕๐ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | งบประมาณ | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ | พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | / | ๓๗๑,๕๐๐.๐๐ | ๒๘,๕๐๐.๐๐ | | |
| ๕๑ | โครงการก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสารท่าเทียบเรือ (บ้านท่าจีนหลังเกาะ) หมู่ที่ ๔ | กองช่าง | งบประมาณ | ๓๑๒,๐๐๐.๐๐ | ธ.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓ | | | | | / | ๓๑๒,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐๐.๐๐ | | |

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางมาลี สมุทรสารรัตน์)


ลงชื่อ..........ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายสุชาติ ศรีรักษา)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓


แบบ ผ.๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

| ลำดับ ที่ | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | แหล่งเงิน | จำนวนเงิน (บาท) | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาคำสั่งซื้อ | ผลการ ดำเนินงาน | | | | เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท) | คงเหลือ จำนวน (บาท) | กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย | หมายเหตุ |
|--------------|---|-------------------------|-----------|--------------------|---|--------------------|---|---|---|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | | | | |
| ๕๒ | โครงการก่อสร้างระบบส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๖๒,๐๐๐.๐๐ | มี.ค.๖๓ - ก.พ.๖๓ | | | | / | ๑๖๒,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | โอนกล |
| ๕๓ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้าไม้ สายบ้านนายหลัก อันคาผล หมู่ที่ ๑ | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๗๓,๗๐๐.๐๐ | ก.พ.๖๓ - มี.ค.๖๓ | | | | | ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๓๓,๓๐๐.๐๐ | | |
| ๕๔ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายบ้านนายภูมิ-นายมิตร หมู่ที่ ๒ | กองช่าง | งบประมาณ | ๒๖๒,๐๐๐.๐๐ | มี.ค.๖๓ - เม.ย.๖๓ | | | | | - | ๒๖๒,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๕๕ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายบ้านนายแอน สงขลา-นายสมชาย สงขลา หมู่ที่ ๒ | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐ | มี.ค.๖๓ - เม.ย.๖๓ | | | | | - | ๑๓๕,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๕๖ | โครงการก่อสร้างระบบส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน ติดตั้ง จำนวน ๑๖ จุด | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๓๖,๐๐๐.๐๐ | มี.ค.๖๓ - เม.ย.๖๓ | | | | | - | ๑๓๖,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๕๗ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายบ้านนายศักดิ์ดา วาวิศรี ถึงบ้านนายโกบ อางบนศรี หมู่ที่ ๓ | กองช่าง | งบประมาณ | ๔๓๔,๐๐๐.๐๐ | เม.ย.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๔๓๔,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๕๘ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายกลุ่มบ้านนายสามารถ ภายหลัง หมู่ที่ ๓ | กองช่าง | งบประมาณ | ๕๘,๐๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๕๘,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๕๙ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายบ้านนายสัน-นายฆนาคหทัย หมู่ที่ ๒ | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๑๙,๐๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๑๑๙,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๖๐ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายบ้านนายวิเชียร เหมมิตร หมู่ที่ ๒ | กองช่าง | งบประมาณ | ๗๗,๐๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๗๗,๐๐๐.๐๐ | | |
| ๖๑ | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คลส.สายบ้านนายแอ วีระพงศ์ ระยะที่ ๒ หมู่ที่ ๓ | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๘๘,๖๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๑๘๘,๖๐๐.๐๐ | | |
| ๖๒ | โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายบ้านนายมาโนช-นายโสม หมู่ที่ ๔ | กองช่าง | งบประมาณ | ๕๘๗,๒๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๕๘๗,๒๐๐.๐๐ | | |
| ๖๓ | โครงการก่อสร้างบันไดหรือโป๊ะหาเทียบเรือข้างลูกข่ายไทรคัพ หมู่ที่ ๒ | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๑๐,๙๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๓ - มิ.ย.๖๓ | | | | | - | ๑๑๐,๙๐๐.๐๐ | | |
| ๖๔ | รายจ่ายเพื่อให้เดิมซึ่งบริการ | กองช่าง | งบประมาณ | ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ | ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | / | ๗๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๖๕ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | งบประมาณ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | - | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | | |

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางมาลี สมุทรสารณ์)

ลงชื่อ..........ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายสุชาติ ศรีรักษา)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

| ลำดับ ที่ | รายการ / จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | แหล่งเงิน | จำนวนเงิน (บาท) | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาคตามแผน | ผลการ ดำเนินงาน | | | | | เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท) | คงเหลือ จำนวน (บาท) | กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย | หมายเหตุ |
|--------------|---|-------------------------|-----------|--------------------|--------------------------------------|--------------------|---|---|---|---|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | |
| ๖๖ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๕,๒๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๕,๒๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๖๗ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๗,๕๐๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | ๗,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๖๘ | ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๕๕x๕๕x๘๘ ซม.เบาะนั่งและพนักพิงด้วย ฟองน้ำ ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิก ขานก้อ ๕ แฉก มีล้อหมุนได้ จำนวน ๒ ตัว | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๓,๕๘๐.๐๐ | พ.ค.๖๒ - มี.ย.๖๓ | | | | | / | ๓,๕๘๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๖๘ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๑๗,๐๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๒ - ก.ค.๖๓ | | | | | / | ๑๖,๕๐๐.๐๐ | ๕๐๐.๐๐ | | |
| ๖๙ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๖,๓๐๐.๐๐ | มี.ย.๖๒ - ก.ค.๖๓ | | | | | / | ๖,๓๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | | |
| ๗๐ | โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าด่าน | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๐.๐๐ | ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓ | | | | | / | - | ๐.๐๐ | | โอนลด |
| ๗๑ | โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าด่าน จำนวน ๑ โครงการ | กองการศึกษา | งบประมาณ | ๓๐๖,๙๐๐.๐๐ | พ.ค.๖๒ - มี.ย.๖๓ | | | | | | - | ๓๐๖,๙๐๐.๐๐ | | |

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางมาลี สมุทรสารรัตน์)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายสุชาติ ศรีรักษา)